

Styrelse möte Stenungsunds Hoppryttarförening

2016-05-25 kl 18.00-21.00

Plats: Sundahallen

Närvarande: Katarina Henriksson, Malin Larsson, Marie Rindestrand, Josefina Larsson, Lena Tegenfeldt, Nina Rasmusson

16/1 Mötet öppnas, val av sekreterare och justerare

Josefina Larsson väljs till sekreterare och Marie Rindestrand till justerare.

16/2 Genomgång av föregående mötesprotokoll

Messenger gruppen för styrelsen har uppdaterats.

16/3 Planering - Sveland Cup

123 Starter för tillfället och 5 lag.

Genom gång av Ryttnarmeddelande och Proposition

Funktionärernas uppdrag börjar 07.00

Annika Teibl kan inte vara banbyggare, Viktoria Mentzer tar över den posten.

Rödmarkera parkerings platser

Det finns möjlighet att hyra enstaka dagbox

Beslut:

Tävlingarna börjar klockan 10.00

Uppdrag:

Marie drar ut kaffelappar och Malin drar ut informationslapp

Malin och Nina räknar ut när Veterinär skall vara på plats

Malin tar kontakt med Hansson Qvist angående sekretariatet

Nina tankar Fyrhjulingen

16/4 Planering - Akzo cup

Uppdrag:

Malin kollar möjligheter för att lägga till en klass för ponny – LD.

16/5 Planering - Christmas show

16 av 18 klasser är i dagsläget sponsrade. 5 täcken finns i lager. 27 segertäcken behövs och då finns ett per storlek som reserv för dubbelvinster.

16/6 Medlem - endagslicens

Funderingar om vad endags licenserna skall ha för åtagande och om dom skall ha några. Frågan bordläggs - läggs till balanslistan.

16/7 Övriga Frågor

- Totalt stolar från medlems dagen finns kvar. Dessa bör säljas ut.

Uppdrag: Lena lägger upp på hemsidan. Beställning via styrelsen-shrf@hotmail.se .

- Laganmålningar Div 2 höst. Intresseanmälningarna fyller 3 ponnylag och 1 storhästlag.
- Datorer. ***Uppdrag:*** Kristina ser över datorns kostnad och kapacitet för att det skall fungera till rätt program.

- Dropbox. Behövs införskaffats, lås dokumenten. Lägg in alla dokument. Genomgång vid nästa möte. **Uppdrag** : Josefina och Lena fixar
- Lagledarnas uppgift: Frågan om vad som är lagledarnas uppgift har kommit utifrån (d.v.s utanför styrelsen) Nina tar upp detta med lagledarna
- Förtydliga riktlinjerna inför höstens div 2. **Uppdrag**: Lena arbetar in synpunkter som inkommit från lagledare, så att dessa kan revideras under sommaren. I samband med detta bör även Ryt-taravtalet för ej- lagdeltagare revideras.
- Spelreglerna upptagna men bordläggs till nästa möte pga tidsbrist och att Kristina är förhindrad.
- Postbox. Bekräftelsemejl till Nina för bokad postbox skall komma snart.

16/8 Ekonomi

Genomgång av vårens aktiviteter mot budget. Utfall att samtliga 3 träningar, 1 clinic och 2 seminarier gått bättre än väntat med ett sammantaget överskott om ca 11 tkr.

Beslut:

- Ett inköpskort beställs på Marie Rindestrand. Nina ansvarig.
- Utökning av tävlingsbudgeten Sveland genom Inköp av 13 segerbuketter till Sveland maxkostnad 40kr/styck. Max 600kr. Nina ansvarig, samt att segertäcke delas ut i MSV.
- Beställning av 27 täcken till Christmas Show, enligt samma upplägg som förra året utan bukjordar. Lena ansvarar för beställning till Z-täcket. Not: Josefina Larsson anmäler jäv och deltar inte i beslutet.
- Stolar i lager säljs ut för 150 kr/st. Betalning sker via swish på plats vid hämtning hos Marie eller Malin.
- Inköp av 35 x3 rosetter, rosettens utseende grundat på ungdomarnas åsikter insamlade av Josefina. Rosetterna är till första, andra och tredje plats. Kostnad 32 kr ink moms per styck ligger inom budgetram. Dom beställdes hos Cypress under mötes gång.
- Utökning av budgeten för ytterligare 2 lagavgifter, summa 3 000 kr. Posten täcks inom ram för sökt projekt om Lagsatsning/Idrottslyftet. Nina ansvarig för anmälan 3 ponnylag och 1 storhästlag.

Uppdrag:

Nina ringer Lotta Nävergård för aktivitetsmall (exel). Sedan kolla med Linda om hur den skall kunna utvecklas till bästa möjliga mall.

Malin drar av funktionärspoäng för Tömörningsclinicen

16/9 Nästa Möte Preliminärt 13 Juni kl 18.00

Bilaga : Balanslista

16-05-25	Åtagande för endagslicensierade	Höst 2016
----------	---------------------------------	-----------

16/10 Möte Avslutas

Sekreterare

Josefina Larsson

Ordförare

Nina Rasmusson

Justerare

Marie Rindestrand

Not: Underskrivet justerat protokoll förvaras hos sekreterare.